



## ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "PISTICCI - MONTALBANO"

ISTITUTO ALBERGHIERO - ISTITUTO TECNICO AGRARIO - MARCONIA  
LICEO CLASSICO - ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO - PISTICCI  
LICEO SCIENTIFICO - LICEO ECONOMICO SOCIALE - LICEO SCIENZE UMANE - LICEO MUSICALE E COREUTICO - MONTALBANO JONICO  
LICEO SPORTIVO - SCANZANO JONICO

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "PISTICCI-MONTALBANO"  
Prot. 0022551 del 26/11/2024  
IV-5 (Uscita)

All'Albo on line dell'Istituto  
Ad Amministrazione Trasparente  
Al Sito Web  
Al Personale Docente

**AVVISO PER LA PROCEDURA DI SELEZIONE DI ESPERTI INTERNI ED IN SUBORDINE  
ESTERNI E TUTOR INTERNI PER PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI  
CO-CURRICULARI E PERCORSI PER IL RECUPERO E CONSOLIDAMENTO DELLE  
COMPETENZE DI BASE**

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)  
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di Istruzione: Dagli asili nido alle Università  
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole  
secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

***Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica***

(D.M. 170/2022)

**PROGETTO M4C1I1.4-2022-981-P-19890 CUP J74D22003260006**

**Titolo del Progetto: "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica - Giustino  
Fortunato"**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;
- VISTA** la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea del 28 giugno 2011 sulle

Via Nazionale s.n.c. - ☎ 0835.581305 - 75020 - MARCONIA DI PISTICCI (MT)

C.F. 81000120774 - CODICE MECCANOGRAFICO MTIS011001

e-mail : [mtis011001@istruzione.it](mailto:mtis011001@istruzione.it) - PEC [mtis011001@pec.istruzione.it](mailto:mtis011001@pec.istruzione.it)

## I.I.S. “Pisticci - Montalbano” - MARCONIA

politiche di riduzione dell’abbandono scolastico (2011/C 191/01);

- VISTE** le Conclusioni del Consiglio dell’Unione Europea del 23 e 24 novembre 2015 sulla riduzione dell’abbandono scolastico e sulla promozione del successo scolastico (2015/C 417/05);
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il Regolamento UE n. 2020/852 del 18 giugno 2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante “Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza” ed in particolare l’articolo 17;
- VISTO** l’art. 125 comma 4 lettera b) del Regolamento UE n. 1303/2013;
- VISTO** l’articolo 34 del Regolamento UE 2021/241 che dispone la necessità di garantire adeguata visibilità ai risultati degli investimenti finanziati dall’Unione Europea;
- VISTI** i regolamenti (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241 (che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza), 2021/1060 e i regolamenti delegati 2021/2105 e 2021/2106;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;
- VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il Decreto-legge n. 121/2021, articolo 10, comma 4: Opzioni di costo semplificate (OCS);
- VISTO** il decreto del Ministro dell’Istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** l’Allegato 2 del D.M. 170/2022 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell’investimento 1.4, finanziato dall’Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche;
- VISTA** la nota prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 con la quale il Ministro dell’Istruzione ha

## I.I.S. “Pisticci - Montalbano” - MARCONIA

diramato gli “Orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole” in relazione alle azioni di cui al citato decreto del Ministro dell’Istruzione 24 giugno 2022, n. 170;

- VISTE** le istruzioni operative dell’Unità di Missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;
- VISTE** le circolari del Ragioniere Generale dello Stato recanti disposizioni relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), n. 4, 21, 26, 27, 28, 29, 30, 32, 33, 34, 41, 43 dell’anno 2022;
- VISTO** il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTO** il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2024 regolarmente approvato dal C. d. I.;
- VISTE** le delibere di adesione al progetto PNRR Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4:
- VISTO** il Verbale n. 5 del Collegio dei Docenti del 19/05/2023
- VISTA** la Delibera n. 45 del Consiglio d’Istituto del 15/05/2023;
- VISTA** la candidatura, inoltrata sull’apposita piattaforma, presentata in data 28/02/2023;
- VISTO** l’accordo di concessione firmato digitalmente dall’Unità di Missione e protocollato con n. 2317 in data 28/02/2023 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 3122/IV-5 del 21/03/2023 del progetto “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica – D.M. n. 170/2022 – Codice identificativo del progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-19890 - CUP: J74D22003260006” con il quale è stato appositamente costituito l’aggregato A03.00;
- RILEVATO** che il Dirigente Scolastico, Prof.ssa MEZZAPESA Cristalla, risulta pienamente idoneo a ricoprire l’incarico di responsabile del progetto per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall’allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023;
- RITENUTO** che l’Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure: a) ricognizione del personale interno all’Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime); b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell’incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno
- RITENUTO** che l’interesse primario di questo nuovo avviso è la necessità del raggiungimento dei target e delle milestones attribuiti al nostro Istituto

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

INDICE

La procedura di selezione per l'acquisizione delle disponibilità di esperti interni ed, in subordine esterni, a svolgere l'incarico inerente i percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica - Giustino Fortunato" - contrasto al disagio e alla dispersione CNP: M4C111.4-2022-981-P-19890 CUP: J74D22003260006

<b>Tipologia</b>	<b>Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari</b>
	Attività riferita a percorsi formativi e laboratoriali al di fuori dell'orario curricolare, rivolti a gruppi di almeno 14 destinatari, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curricolo scolastico. I percorsi co-curricolari sono rivolti a studenti con fragilità didattiche, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica. Ciascun percorso viene erogato congiuntamente da almeno un docente esperto con specifiche competenze e da un tutor.
<b>Destinatari</b>	Gruppo minimo di 14 alunni
<b>Numero ore max</b>	20 per modulo
<b>Sede</b>	Plesso sede centrale (Traversa Cristo Re Pisticci) Plesso ITAA (Via Olimpia Marconia) Plesso IPSEOA (Via Olimpia Marconia)
<b>Aree disciplinari</b>	Area discipline di indirizzo Area artistica
<b>Tempi</b>	Entro dicembre 2024

<b>Tipologia</b>	<b>Percorsi recupero e consolidamento competenze di base</b>
	Attività riferita a percorsi formativi per il recupero delle competenze di base al di fuori dell'orario curricolare, rivolti a gruppi di almeno 5 destinatari, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curricolo scolastico. I
<b>Destinatari</b>	Gruppo minimo di 5 alunni
<b>Numero ore max</b>	16 per modulo
<b>Sede</b>	Plesso sede centrale (Traversa Cristo Re Pisticci) Plesso ITAA (Via Olimpia Marconia) Plesso IPSEOA (Via Olimpia Marconia)

<b>Aree disciplinari</b>	Competenze di base
<b>Tempi</b>	Entro dicembre 2024

### **ART.1 – SELEZIONE**

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di Esperti da impiegare per percorsi di potenziamento delle competenze di base (disciplina: italiano matematica inglese I2 ) (D.M. 170/2022), mediante procedura comparativa dei curricula vitae e professionali.

Nel rispetto di quanto contenuto nel Decreto Leg. vo n. 165/2001 e ss. mm. ii, in particolare l’art. 7 “Gestione delle Risorse” comma 6 b): “L’ amministrazione deve avere preliminarmente accertato l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”; l’Amministrazione selezionerà prioritariamente gli esperti all’interno dell’Istituzione stessa. Ove non vi fossero candidati idonei a ricoprire gli incarichi in oggetto, in prima istanza.

L’iter procedurale per il conferimento degli incarichi è individuato in rispetto di quanto stabilito dalla nota M.I. Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie prot. 3201 del 10.02.2021 - Istruzioni per l’affidamento di incarichi individuali – Quaderno n. 3 e precisamente seguirà il seguente ordine di priorità di selezione:

1. personale in servizio presso l’I.I.S.S. “Pisticci - Montalbano”;
2. personale in servizio presso altri Istituti Scolastici Statali;
3. personale dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni/Enti/Istituti;
4. soggetti esterni alle pubbliche amministrazioni e figure professionali richieste dal presente AVVISO, in possesso del sopraindicato titolo.

I candidati saranno valutati, comparativamente, sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio dichiarati mediante apposito modello di autocertificazione (ALLEGATO 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE), soggetto a verifica.

Saranno ritenute valide solamente le candidature che presentano un curriculum adeguato al profilo richiesto dall’insegnamento; nello specifico, il candidato deve essere in possesso di abilitazione o laurea che costituisce titolo d’accesso al relativo insegnamento.

### **Articolo 2 - Requisiti di ammissione**

Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza straniera, italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione;
- b) ogni altro requisito di ammissibilità indicato come tale nella descrizione del profilo professionale, ivi compresa l’esperienza professionale;
- c) insussistenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l’interdizione dai pubblici uffici e insussistenza di procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l’obbligo di indicarli in caso contrario;
- d) godimento dei diritti politici e civili in Italia e/o nello Stato europeo di appartenenza;
- e) possesso delle qualità morali e di condotta previste dall’articolo 35, comma 6, del

decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

f) insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con l'Istituzione Scolastica.

Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae pena esclusione.

Il possesso dei predetti requisiti generali e requisiti di accesso e di selezione dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

### **Articolo 3 - Prestazioni richieste**

#### **Figura professionale ESPERTO**

1. Presentare una proposta progettuale specificatamente rivolta agli ad un gruppo di alunni dell'Istituto compilata su apposita scheda allegata, rientrante nelle finalità del DM 170/22 e aderente al PTOF dell'Istituto
2. Coordinarsi con il TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica
3. Compilare con estrema puntualità i campi richiesti su Piattaforma FUTURA
4. Documentare puntualmente le attività e consegnare la programmazione didattico-formativa inerente il modulo in cui siano dettagliati i contenuti dell'intervento;
5. Mettere in atto strategie adeguate alle competenze che gli alunni devono acquisire;
6. Predisporre il materiale didattico necessario
7. Svolgere le attività in affidamento secondo il calendario predisposto dalla Dirigenza scolastica, tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal Ministero;
8. Predisporre un test d'ingresso e un test finale di valutazione delle competenze acquisite;
9. Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
10. Predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato

#### **Figura professionale TUTOR**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

1. *predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
2. *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
3. *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
4. *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*

## I.I.S. "Pisticci - Montalbano" - MARCONIA

5. cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
6. partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
7. Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
8. registra le anagrafiche
9. inserisce la programmazione giornaliera delle attività
10. concorda l'orario con gli esperti
11. provvede alla gestione della classe
12. descrive e documenta i prodotti dell'intervento
13. inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

### Articolo 4 - CRITERI DI VALUTAZIONE

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente GRIGLIA DI VALUTAZIONE:

<b>1° Macrocriterio: Titoli di Studio – Max punteggio 30</b>	<b>Punti</b>
Laurea Triennale valida (Laurea tecnica o equipollente) fino a 100 .....5 punto da 104 a 110..... 7 punti	Max punti 20
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica o equipollente) fino a 90 ..... 10 punti da 90 a 100 .....15 punti da 100 a 110 e lode ..... 20 punti	
Corso di perfezionamento / Master annuale inerente il profilo per cui si candida	Max punti 2
Esperienza come docenza universitaria in settori attinenti all'incarico (1 punto per ogni esperienza)	Max 5 punti
Pubblicazione riferita a progettazione europea: (1 punto cad.)	Max punti 3
<b>2° Macrocriterio: Titoli Culturali Specifici – Max punteggio 20</b>	
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso)	Max punti 5
Competenze specifiche certificate	Max punti 5
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 5
Certificazioni professionali per corsi specialistici (1 punto per ogni corso) relativi all'ambito di interesse	Max punti 5
Iscrizione all'Albo professionale	Punti 10
<b>3° Macrocriterio: Titoli di servizio o Lavoro Max punteggio 50</b>	
Incarichi della stessa natura rispetto a quello scelto presso in progetti P.N.R.R., Erasmus e P.O.N. organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni (1 punto per ogni incarico)	Max 10 punti
Anzianità di servizio di ruolo (1 punto per anno)	Max 10 punti

1° Macrocriterio: Titoli di Studio – Max punteggio 30	Punti
Esperienze lavorative extra Enti scolastici professionalmente rilevanti dimostrabili pertinenti con l'incarico (1 punto per anno)	Max 10 punti
Altri incarichi in attività organizzate da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni	Max 10 punti

## **ART. 5 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda di partecipazione al Dirigente Scolastico dell'Istituto “G. Fortunato” - Pisticci, entro e non oltre le **ore 12,00 del 30/11/2024 esclusivamente via posta elettronica**, il candidato dovrà allegare alla e-mail la scansione, in formato PDF, della documentazione necessaria.

Per la documentazione inviata tramite e-mail, farà fede la data e l'orario di arrivo all'indirizzo indicato e il candidato si assume la responsabilità di eventuali problemi di ricezione.

La candidatura va inviata a: [mtis011001@istruzione.it](mailto:mtis011001@istruzione.it)

### **LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE DOVRANNO AVERE COME OGGETTO:**

**“CANDIDATURA DOCENTE ESPERTO D.M. 170/2022 - LABORATORI COCURRENCIARI”**

**“CANDIDATURA DOCENTE TUTOR D.M. 170/2022 - LABORATORI COCURRENCIARI”**

**“CANDIDATURA DOCENTE ESPERTO D.M. 170/2022 - COMPETENZE DI BASE”**

L'istanza di partecipazione dovrà essere composta obbligatoriamente da:

- **fotocopia del documento di identità in corso di validità**
- **il curriculum formativo e professionale in formato europeo firmato**
- **Autorizzazione del Dirigente della P.A. (solo in caso di candidato dipendente da P.A.)**
- **Allegato 1 Istanza di partecipazione**
- **Allegato 2 Dichiarazione sostitutiva di partecipazione**
- **Allegato 3 Scheda di valutazione dei titoli**
- **Allegato 4 Proposta progettuale (SOLO PER GLI ESPERTI DEI LABORATORI)**

**Gli aspiranti dovranno inviare una domanda per ciascun percorso al quale si candidano, fino ad un massimo di tre candidature.**

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande.

Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi o oltre la data fissata. L'istanza dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445. Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere la

## I.I.S. “Pisticci - Montalbano” - MARCONIA

documentazione a sostegno di quanto dichiarato.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

### **Articolo 6 – Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato 3).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire gli incarichi ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata degli incarichi.

Qualora il candidato sia dipendente da P.A., è tenuto a presentare, contestualmente all'istanza, l'autorizzazione all'esercizio dell'attività, rilasciata dal Dirigente della P.A. stessa.

### **Articolo 7 - Attribuzione incarico – durata**

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà entro il 30.11.2024 come da cronoprogramma, tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.

L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto

individuato.

Per quanto riguarda i percorsi laboratoriali, saranno attribuiti gli incarichi esclusivamente agli esperti alle cui proposte progettuali aderiscano almeno 12 alunni.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.

L'incarico decorre a partire dalla data della nomina, lo svolgimento dello stesso è ipotizzato entro il 31/12/2024 come da cronoprogramma, essendo comunque “prevista la possibilità di utilizzare i fondi anche dopo la scadenza prevista per il target per completare percorsi programmati con le economie venutesi a creare per l'annualità 2025” come risposto dall'unità di supporto a ticket specifico.

#### **Articolo 8 – Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

#### **Articolo 9 – Compenso**

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a euro 79,00 Lordo Stato a partire dalla data della nomina ed entro il 31/12/2024, essendo comunque “prevista la possibilità di utilizzare i fondi anche dopo la scadenza prevista per il target per completare percorsi programmati con le economie venutesi a creare per l'annualità 2025” come risposto dall'unità di supporto a ticket specifico.

L'attività dovrà risultare dagli incontri caricati sulla piattaforma e da atti di verbale/time sheet, contestualmente al lavoro svolto.

Come da linee guida ministeriali, il compenso verrà corrisposto solamente nel caso in cui il corso viene ritenuto valido, cioè se si raggiunge il numero minimo di alunni (pari a 9) che ottengono la certificazione di frequenza sulla piattaforma FUTURA.

I compensi saranno corrisposti a saldo, calcolati sulle ore effettivamente svolte da ciascun docente e sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione Scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

#### **Articolo 10 - Pubblicazione del bando e impugnazioni**

## I.I.S. “Pisticci - Montalbano” - MARCONIA

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, in Albo ed Amministrazione Trasparente.

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971.

### **Articolo 11 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105 e del DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 13 giugno 2023, n. 81 - Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante: «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165»

L'esperto, inoltre, non potrà stabilire rapporti professionali di natura diversa, rispetto a quelli oggetto del presente Bando, con il personale scolastico e con gli studenti dell'istituzione scolastica e loro familiari a pena di rescissione immediata del contratto.

### **Articolo 12 - Responsabile del progetto**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del progetto nella presente selezione è il Dirigente Scolastico prof.ssa Cristalla Mezzapesa in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

### **Articolo 13 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e GDPR i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto e utilizzati per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante.

Titolare del trattamento è l'IIS “Pisticci - Montalbano” - Pisticci nella persona del legale rappresentante, dirigente scolastico prof.ssa Cristalla Mezzapesa. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241/1990, il responsabile del progetto nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Cristalla Mezzapesa. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il presente bando è pubblicato sul sito internet, sezione Amministrazione Trasparente/ Bandi e gare di questa Scuola.

I.I.S. *"Pisticci - Montalbano"* - MARCONIA

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Crisalla MEZZAPESA**